



ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લી

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)



હસ્તકલાના તાલીમ વર્ગ ચલાવવા માટે દરખાસ્ત કરવા બાબત

નિગમ ધ્વારા વર્ષ-૨૦૧૭-૧૮ માં ગુજરાત રાજ્યના જુદા જુદા જિલ્લાઓમાં હસ્તકલા ક્ષેત્રના કારીગરોના કૌશલ્ય સુધારણા માટે અનુસુચિત જાતિ-અનુસુચિત જનજાતિ અને જનરલ જાતિના કારીગરો સાથે સંકળાયેલ અને કાર્યરત સંસ્થાઓ/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતો પાસેથી હસ્તકલાના તાલીમવર્ગ ચલાવવા માટે નિયત કરેલ નમુનામાં અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. અરજી ફોર્મ તેમજ આ અંગેના હસ્તકલા તાલીમ વર્ગના સંચાલન માટેના માપદંડ અને ધારાધોરણો નિગમની વેબસાઇટ www.gurjari.co.in ઉપર મુકવામાં આવેલ છે. જે વેબસાઇટ ઉપરથી ડાઉનલોડ કરી નિયત નમુનામાં વિગતો ભરી અરજી ફોર્મ તા. ૨૪/૦૪/૨૦૧૭ સુધીમાં નીચેના દર્શાવેલ સરનામાએ સાંજે ૫.૦૦ કલાક સુધીમાં મોકલી આપવાના રહેશે.

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ.
રજીસ્ટર ઓફીસ - પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ કંપાઉન્ડ ,
મહાત્મા મંદિર પાસે, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં-૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં-૦૭૯-૨૩૨૪૭૦૫૯

www.gurjari.co.in/Email: contact@gurjari.co.in / CIN U22219GJ1973SGC002360



ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ, મહાત્મા મંદિરની પાસે,
રેલ્વે સ્ટેશન રોડ, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં.૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં- ૦૭૯-૨૩૨૩૦૭૩૮, ૨૩૨૪૭૦૫૮

ઈ-મેઈલ:- contact@gurjari.co.in, Web site:- www.gurjari.co.in, www.gujarathandicraft.com

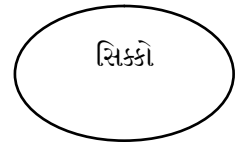


સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતોએ હસ્તકલા તાલીમ વર્ગ માટે વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના અરજી / દરખાસ્ત સાથે જરૂરી તમામ ડોક્યુમેન્ટ નીચે પ્રમાણે ક્રમમાં બિડાણ કરીને મોકલવાના રહેશે.

ક્રમ	ડોક્યુમેન્ટની વિગત	ડોક્યુમેન્ટ બિડાણ કરેલ છે ? હા / ના
(૧)	અરજી / દરખાસ્તનું ફોર્મ સંપૂર્ણ સુવાચ્ય અક્ષરે નિયત નમુનામાં ભરેલું હોવું જોઈએ. (પત્રક - A)	
(૨)	તાલીમાર્થીઓની યાદીનું લીસ્ટ (પત્રક - B)	
(૩)	બાંહેધરી (પત્રક - C)	
(૪)	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતોનું નોંધણી પ્રમાણપત્ર	
(૫)	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતોનું મેમોરેન્ડમ ઓફ આર્ટીકલ્સ	
(૬)	છેલ્લા ત્રણવર્ષના ઓડિટ રીપોર્ટ	
(૭)	હસ્તકલાની પ્રવૃત્તિમાં અગાઉ ત્રણ વર્ષમાં કરેલ કામગીરીની વિગતો	

સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતના પ્રમુખ/મંત્રીનું નામ: -----

સહી અને સિક્કો -----





ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ, મહાત્મા મંદિરની પાસે,
રેલ્વે સ્ટેશન રોડ, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં- ૦૭૯-૨૩૨૩૦૭૩૮, ૨૩૨૪૭૦૫૯
ઈ-મેઈલ:- contact@gurjari.co.in, Web site:- www.gurjari.co.in, www.gujarathandicraft.com



સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત દ્વારા હસ્તકલા તાલીમ વર્ગ મેળવવા માટેનું અરજી પત્રક

વર્ષ-૨૦૧૭-૧૮

(પત્રક -A)

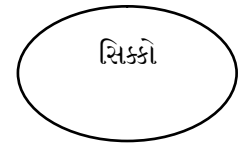
(અનુ. જાતિ) એસસી કેટેગરી <input type="checkbox"/>	(અનુ. જન જાતિ) ટ્રાયબલ કેટેગરી <input type="checkbox"/>	(દરેક જાતિ) જનરલ કેટેગરી <input type="checkbox"/>	✓ લાભાર્થી કઈ કેટેગરી (જાતિ) ના વર્ગના છે તેની નિશાની ફરજીયાત કરવાની રહેશે.
--	--	--	--

ક્રમ	વિગત	
૧	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતનું નામ:-	
૨	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતનું પુરુ સરનામું:-	
૩	સંપર્કર્તાનું નામ, સરનામું અને હોબ્દો	
૪	ટેલિફોન નંબર:- રહેઠાણ:-	કચેરી /ઓફીસ મોબાઈલ નંબર.
૫	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતનો નોંધણી નંબર/વર્ષ/જિલ્લો/રાજ્ય	
૬	તાલીમ વર્ગમાં કાફ્ટનું નામ (સામેલ લીસ્ટમાંથી પસંદગી કરવી)	
૭	તાલીમ વર્ગના સ્થળનું પુરુ સરનામું	
૮	૧૮થી ૪૦ વર્ષ સુધીના તાલીમાર્થીઓની યાદી બિડાણ કરવી.	
૯	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતના છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઓડિટ અહેવાલની નકલ સામેલ રાખવી	

૧૦	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત મારફતે છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં આ ક્ષેત્રમાં કરવામાં આવેલ કામગીરી/અનુભવની વિગતો રજૂ કરવી							
૧૧	તાલીમ વર્ગ ચલાવવા માટે ૨૫ તાલીમાર્થીઓ તાલીમ મેળવી શકે તેવું સુવિધા પુર્ણ પાણી/બાથરૂમ /હવા ઉજાસ ધરાવતું સરકારી/ગ્રામપંચાયતનું મકાન ઉપલબ્ધ છે? હા/ના જો ના તો આ માટે શું વ્યવસ્થા વિચારેલ છે ?							
૧૨	સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતનું મારફતે આ અગાઉ આવા પ્રકારના તાલીમ વર્ગ ચલાવવામાં આવેલ છે હા/ના જો હા તો ચલાવવામાં આવેલ તાલીમ વર્ગનો સમય/વર્ષ/સ્થળ વિગેરે વિગતો રજૂ કરવી.							
અ નં.	વર્ષ	તાલીમ વર્ગ નું નામ/સંખ્યા	તાલીમનો સમય	તાલીમનું સ્થળ	જીલ્લો	ઉત્પાદિત આઈટમો	મંજૂર કરનાર બોર્ડ/નિગમનું નામ	આપેલ રોજગારીની વિગતો
૧૩	જો આપની સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતને તાલીમ વર્ગ ફાળવવામાં આવે તો તાલીમનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા બાદ તાલીમાર્થીઓને રોજગારી આપવા માટે કરેલા આયોજનની વિગત							

સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતના પ્રમુખ/મંત્રીનું નામ: -----

સહી અને સિક્કો -----





ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળા અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ, મહાત્મા મંદિરની પાસે,
રેલ્વે સ્ટેશન રોડ, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં.૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં- ૦૭૯-૨૩૨૩૦૭૩૮, ૨૩૨૪૭૦૫૮
ઈ-મેઇલ:- contact@gurjari.co.in, Web site:- www.gurjari.co.in, www.gujarathandicraft.com



હસ્તકલા તાલીમ વર્ગ માટે -વર્ષ-૨૦૧૭-૧૮

પત્રક-B

સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત/ગ્રામ પંચાયતનુ નામ અને પુરુ સરનામું-

તાલીમ સ્થળનું પુરુ સરનામું

ક્રમ	તાલીમાર્થીનું નામ	ગામ / શહેર	આધારકાર્ડ	ઉંમર લખવી ૧૮ થી ૪૦ વર્ષ વચ્ચે	રેશન કાર્ડની વિગત	જાતિમાં એસસી/ એસટી/જનરલ
૧						
૨						
૩						
૪						
૫						
૬						
૭						
૮						
૯						
૧૦						
૧૧						
૧૨						
૧૩						
૧૪						
૧૫						
૧૬						
૧૭						
૧૮						
૧૯						
૨૦						
૨૧						
૨૨						
૨૩						
૨૪						
૨૫						
૨૬	ટ્રેનર્સ.....					

નોંધ- સ્ત્રી..... પુરુષ.....કુલ..... એપીએલ..... બીપીએલ..... કુલ.....

અમલીકરણ સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત ના સહી સિક્કા

બાહેધરી

(સંસ્થા /મંડળીના લેટરહેડ ઉપર આપવાની રહેશે.)

પત્રક-C

ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગર માં અમારી સંસ્થા / મંડળીએ -----
----- તાલીમ મુ. ----- તા.----- જી.-----
----- ખાતે તાલીમ યોજવા માટે દરખાસ્ત કરેલ છે. અમોએ દરખાસ્તમાં તમામ વિગતો સાચી દર્શાવેલ છે. જો અમારી
દરખાસ્ત મંજૂર કરવામાં આવે તો આપની સંસ્થાના દરખાસ્તના ફોર્મ સાથેના પાના નં. (૨) થી (૪) આમ કુલ પેઝ -૩
ઉપર દર્શાવેલ તાલીમના તમામ માપદંડો, ધારાધોરણોનો ચુસ્તપણે પાલન કરવા માટે અમો બંધાયેલા છીએ. અમો તેમ
કરવામાં કસુરવાર ઠરીએ તો તાલીમ વર્ગ માટે ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગરનો
નિર્ણય આખરી રહેશે અને અમોને બંધનકર્તા રહેશે. તાલીમના ધારાધોરણો અને માપદંડો મુજબ તાલીમ વર્ગનું અમલીકરણ
થાય તે માટે તમામ શરતો - નિયમોને આધીન રહી સહયોગ આપવાની અમારી જવાબદારી છે. આ ઉપરાંત જે
તાલીમાર્થીને તાલીમમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે તે તાલીમાર્થી પાસેથી તાલીમ પહેલા કે તાલીમ બાદ કે ટુલક્રીટ માટે કે
સંસ્થાના સભ્યપદ કે અન્ય કારણોસર અમો કોઈપણ પ્રકારની ફોર્મ ફી, રોમટીરીયલની કિંમત, અન્ય કોઈ પ્રકારની રકમ કે
નાણાંકીય ફી તેઓ પાસેથી વસુલવામાં આવશે નહીં જેની અમો બાહેધરી આપીએ છીએ.

તારીખ:

સ્થળ: -

સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતના પ્રમુખ/મંત્રીનું નામ: -----

સહી અને સિક્કો -----

સિક્કો

સાક્ષીનું નામ: -----

સહી -----



ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ, મહાત્મા મંદિરની પાસે,
રેલ્વે સ્ટેશન રોડ, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં.૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં- ૦૭૯-૨૩૨૩૦૭૩૮, ૨૩૨૪૭૦૫૮
ઈ-મેઈલ:- contact@gurjari.co.in, Web site:- www.gurjari.co.in, www.gujarathandicraft.com



હસ્તકલા તાલીમ વર્ગ માટે

વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના ક્રાફ્ટ અને તાલીમ વર્ગોનું આયોજનની વિગત

ક્રમ	ક્રાફ્ટ	(કેટેગરી)			કુલ
		જનરલ (દરેક જાતિ)	ટ્રાયબલ (અનુ. જન જાતિ)	સ્પે. કોમ્પો (અનુ. જાતિ)	
૧	એમ્બ્રોયડરી	૬૩	૨૫	૧૨	૧૦૦
૨	પેચવર્ક	૧૫	૫	૩	૨૩
૩	લેધર વર્ક	૦	૦	૨	૨
૪	બાંધણી	૬	૧	૨	૯
૫	બામ્બુ ક્રાફ્ટ	૦	૨	૦	૨
૬	ડેકોરેટીવ હેંગીંગ	૩	૨	૧	૬
૭	બીડ વર્ક	૩	૨	૧	૬
૮	બ્લોકપ્રિન્ટ	૨	૧	૦	૩
૯	કોપર બેલ	૨	૦	૦	૨
૧૦	મેટલ ક્રાફ્ટ	૨	૦	૦	૨
૧૧	જ્યુટ ફર્નિચર	૦	૧	૦	૧
	કુલ	૮૬	૩૯	૨૧	૧૫૬



ગુજરાત રાજ્ય હાથશાળ અને હસ્તકલા વિકાસ નિગમ લિ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

પ્રથમ માળ, હેન્ડલુમ ટેકનોલોજી ઈન્સ્ટીટ્યુટ બિલ્ડિંગ, મહાત્મા મંદિરની પાસે,
રેલ્વે સ્ટેશન રોડ, સેક્ટર-૧૩, ગાંધીનગર.

ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨૪૧૭૧૨/૨૩૨૪૭૦૩૩, ફેક્સ નં- ૦૭૯-૨૩૨૩૦૭૩૮, ૨૩૨૪૭૦૫૯
ઈ-મેઈલ:- contact@gurjari.co.in, Web site:- www.gurjari.co.in, www.gujarathandicraft.com



હસ્તકલાના તાલીમ વર્ગ માટેના ધારાધોરણો અને માપદંડ :-

- (૧) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતઓએ હસ્તકલાના તાલીમવર્ગ માટે અરજીપત્રકો વેબ સાઈટ ઉપર મુકેલ છે. જે વેબસાઈટ ઉપરથી ડાઉનલોડ કરી હસ્તકલા ના ક્રાફ્ટ માટે તાલીમ વર્ગ મેળવવા રસ ધરાવતી સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત ધ્વારા હસ્તકલા તાલીમ વર્ગ મેળવવા માટેનું અરજી પત્રક વર્ષ-૨૦૧૭-૧૮ માટે (પત્રક A) – મુજબ ભરવાનું રહેશે.
- (૨) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતની નાણાકીય સંબંધિત અને ઉદ્દેશ વગેરેની જાણકારી મેળવવા છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઓડીટ રીપોર્ટ, નોંધણી પ્રમાણપત્ર, મેમોરેન્ડમ ઓફ આર્ટિકલ્સ અને હસ્તકલાની પ્રવૃત્તિમાં અગાઉ ત્રણ વર્ષમાં કરેલ કામગીરીની વિગતો અરજીપત્રક સાથે અચૂક રજૂ કરવાના રહેશે. મેમોરેન્ડમ ઓફ આર્ટિકલ્સમાં દર્શાવેલ પ્રવૃત્તિઓમાંથી કોઈપણ એક પ્રવૃત્તિમાં હાલમાં કાર્યરત હોવી જોઈએ.
- (૩) હસ્તકલાના તાલીમ વર્ગ માટે અરજી કરનાર સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત પાસે જે તે ક્રાફ્ટને ધ્યાને રાખતા તાલીમને (ક્રાફ્ટ) અનુરૂપ લાયકાત ધરાવતો ઉપલબ્ધ સ્ટાફ તેમજ માળખાકીય સુવિધા જેવી કે લાઈટ, પાણી, બાથરુમ, પુરતા હવા ઉજાસવાળુ વગેરેની સગવડ ધરાવતુ તાલીમનું સ્થળ ૨૫ તાલીમાર્થીઓનો સારી રીતે સમાવેશ થઈ શકે તેવી સુવિધાવાળુ મકાન પુરૂ પાડવાનું રહેશે. સરકારી અથવા ગ્રામ પંચાયતનું મકાન ઉપલબ્ધ થાય ત્યાં સુધી ખાનગી મકાન ભાડે રાખવાનું રહેશે નહિ. અને ખાનગી મકાન ભાડે રાખવાનું થાય તો સરકારી મકાન ઉપલબ્ધ નથી તેવું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૪) તાલીમાર્થીઓની પસંદગી માટે સંબંધિત સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતઓએ સ્વખર્ચે તાલીમની બહોળી પ્રસિધ્ધિ કરી તાલીમાર્થીઓ પાસેથી અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે.
- (૫) હસ્તકલાના તાલીમ વર્ગ મેળવવા ઈચ્છતી સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતે અરજી ફોર્મ –એ મુજબ તથા તેને સંલગ્ન પત્રકો A, B, C, D મુજબ ભરી હસ્તકલા વર્ગ માટે ૨૫ લાભાર્થીઓનું જે કેટેગરી (અનુ. જાતિ (સ્પે. કોમ્પો) / અનુ. જનજાતિ (ટ્રાયબલ) / જનરલ (દરેક જાતિ)) મા આવતા હોય તેઓની યાદી બનાવી અરજીપત્રક સાથે રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૬) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ જે તાલીમાર્થી માટે દરખાસ્ત કરે તેમા કોઈપણ તાલીમાર્થીએ આ અગાઉ અન્ય કોઈપણ પ્રકારની યોજના હેઠળ આવા જ પ્રકારની તાલીમ લીધેલ ન હોય તે તકેદારી લેવાની રહેશે અને તાલીમ નહી લીધેલા લાભાર્થી પસંદ કરવાના રહેશે.
- (૭) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ વારસાગત વ્યાવસાયિક પ્રવૃત્તિ સાથે સંકળાયેલ હોય તેવા તાલીમાર્થીને સંબંધિત ટ્રેડમાં અગ્રિમતા આપવાની રહેશે.
- (૮) આર્ટિજન કાર્ડ જેવી માન્યતા ધરાવતા તાલીમાર્થીઓને જે તે ટ્રેડની તાલીમમાં સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ અગ્રિમતા અપાવાની રહેશે.
- (૯) તાલીમનો સમયગાળો બપોરના ૧૨.૦૦ થી સાંજના ૫.૦૦ કલાક સુધીનો રહેશે. તે દરમ્યાન સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ તાલીમ સંલગ્ન તમામ સુવિધા/સહયોગ અવિરત પુરો પડવાનો રહેશે.

- (૧૦) તાલીમાર્થી સમયસર આવે અને તાલીમનો સમય પુરો થાય ત્યારે જ વર્ગ છોડે તેવી વ્યવસ્થાનું સંબંધિત સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ અચૂક પાલન થાય તેની સંપૂર્ણ તકેદારી લેવાની રહેશે.
- (૧૨) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત ધ્વારા જે તાલીમાર્થીને તાલીમમાં સમાવેશ માટે દરખાસ્ત મોકલાય તે તાલીમાર્થી પાસેથી સંસ્થા કોઈપણ પ્રકારની ફોર્મ ફી, રો મટીરીયલની કિંમત, પરીક્ષા ફી તેમજ અન્ય કોઈપણ પ્રકારની રકમ વસુલ કરવાની રહેશે નહિ.
- (૧૩) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત ધ્વારા તાલીમ વર્ગની જી.સી.વી.ટી. દ્વારા મંજૂર કરેલ સીલેબસ મુજબ થીયરી/પ્રેક્ટીકલ શીખવાડવાનું રહેશે તેમજ જી.સી.વી.ટી. દ્વારા પરીક્ષા લેવામાં આવશે અને પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવશે.
- (૧૪) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતને નિગમ ધ્વારા વર્ગ સંચાલન કરવાનો ઓર્ડર આપેથી દસ દિવસમાં તાલીમાર્થી તરીકે રજુ થયેલ તે તમામ તાલીમાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ હોવા ફરજિયાત છે. તેઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર/પાસબુકની ઝેરોક્ષ IFSC કોડ સાથેની માહિતી નિગમને આપવાની રહેશે.
- (૧૫) નિયત કરેલ સમય મર્યાદામાં આવેલ અરજી/દરખાસ્તને જ ધ્યાને લેવામાં આવશે. મુદત વિત્યા બાદની તથા અધુરી વિગતોવાળી અરજી/દરખાસ્ત ધ્યાને લેવાશે નહીં અને લક્ષ્યાંક સાથે સુસંગત ન થવાના કિસ્સામાં પણ દરખાસ્ત ફાઇલ થશે. તેની કોઈ પણ જાતની અલગથી જાણ નિગમ ધ્વારા કરવામાં આવશે નહિ જેની નોંધ લેવી.
- (૧૬) અનુ. જાતિના લાભાર્થીઓના જુથને સ્પેશયલ કોમ્પોનન્ટ પ્લાન હેઠળ, અનુ. જન જાતિના લાભાર્થીઓના જુથને ટ્રાયબલ પ્લાન હેઠળ તથા દરેક જાતિના જુથને જનરલ પ્લાન હેઠળ લાભાર્થી તરીકે લઈ શકાશે, જેમાં BPL તથા APL તેમજ ૩ શ્રમયોગી લાભાર્થી લઈ ઉપરોક્ત તમામમાં ઉંમર ૧૮ થી ૪૦ વર્ષની વય જુથના તાલીમાર્થીઓને પ્રથમ પસંદગી મળે તેવી રીતે સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતએ નિયત નમુનામાં દરખાસ્ત મોકલવાની રહેશે. એક કુટુંબના એક જ વ્યક્તિ તાલીમ મેળવી શકશે.
- (૧૭) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત એ અગાઉ સંચાલન કરેલ તાલીમવર્ગ પુર્ણ થયા બાદ, તાલીમાર્થીઓને રોજગારી ઉભી કરેલ હોયતો તે અંગેની વિગતો અરજી સાથે રજુ કરવાની રહેશે.
- (૧૮) જરૂરિયાત કરતાં વધુ તાલીમ વર્ગ માટે આવેલ દરખાસ્તો પૈકી કઈ સંસ્થાને તાલીમ વર્ગ ફાળવવો તેનો અબાધિત અધિકાર નિગમનો રહેશે.
- (૧૯) ઉક્ત નીતી નિયમો અને તાલીમના અન્ય માપદંડોમાં નિગમ ધ્વારા વખતો વખત સુધારા-વધારા કરવામાં આવે ત્યારે તે મુજબ જરૂરી નીતી નિયમોનો સંસ્થા /મંડળીને બંધન કરતાં રહેશે.
- (૨૦) તાલીમ કાર્યક્રમમાં કોઈપણ પ્રકારની અને કોઈપણ કારણોસર અનિયમિતતા સર્જશે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી સંબંધિત સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતની રહેશે.
- (૨૧) તાલીમ વર્ગ મંજૂર થયે નિગમ તરફથી સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયતે તાલીમાર્થીઓને તાલીમ માટે કાચો માલ આપવામાં આવશે અને તે સામે તૈયાર થયેલ માલ અને બચત કાચો માલ નિગમમાં સંસ્થા /મંડળી ધ્વારા જમા કરાવવાનો રહેશે.
- (૨૨) અનિવાર્ય સંજોગોમાં તાલીમ માટેનું જરૂરી રો-મટીરીયલ (કાચો માલ) સરકારશ્રીની સ્થાયી સુચનાઓ ધ્યાને લઈને જ ખરીદવાનો રહેશે.
- (૨૩) સંસ્થા/મંડળી/ગ્રામ પંચાયત/એન.જી.ઓ.ના નોંધણી પ્રમાણપત્ર અને મેમોરેન્ડમ ઓફ આર્ટીકલસ ફોર્મ સાથે અવશ્ય બિડાણ કરવાના રહેશે.
- (૨૪) ન્યાય ક્ષેત્ર ગાંધીનગર રહેશે.